Demande de reconnaissance de cours et/ou d'un stage et d'un séminaire

**** Avant de remplir cette demande, veuillez consulter les <u>Politiques et procédures d'équivalences</u> ****

Documents que vous devez fournir :

- □ Présentation et argumentation de la demande
- □ Attestation de l'employeur
- □ Attestation de la formation
- □ Plan détaillé de la formation

Date d'entrée au programme : _____

Base sur laquelle/à partir de laquelle vous avez été admis : _____

Vous avez l'intention de faire votre stage 2 à la session : _____

Nom : _____ Prénom : _____

Code permanent : _____ Téléphone : _____

Sigle : _____ Titre : _____

<u>Présentation et argumentation de la demande</u>

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____